

ANEXO 2

CONTENIDOS EN EL TUPA

DETERMINACIÓN DE COSTO FIJOS DEL PERIODO

Según lo establecido en la Directiva N° 001-95-INAP/DTSA "Pautas metodológicas para la fijación de costos de los procedimientos administrativos", aprobada por Resolución Jefatural N° 087-95-INAP/DTSA.

Fecha : 12/11/2011

1. Determinación de Costo Fijos (CO) de la Entidad

Registro de importe de los costos fijos del periodo según la Información proporcionada por la Oficina de Administración o la que haga las veces. Ejemplo: alquiler, seguridad, servicios de agua, servicios de luz, servicio de telefonía, entre otros. El siguiente cuadro se registrará únicamente en el primer Procedimiento Administrativo de la Entidad, en los subsiguientes se tomará la información que corresponda aplicar.

Cuadro – Costos Fijos del Periodo – Ejercicio 2010		Monto – S/.
1.1	Servicio de energía eléctrica	66224.97
1.2	Servicio de Telefonía Fija	19019.94
1.3	Servicio de Telefonía Móvil-RPM	22818.65
1.4	Servicio de mantenimiento y/o reparación de equipos	14400.00
1.5	Servicio de agua potable	13028.16
Total		135491.72

2. Determinación del Margen de Contribución (MC) para gastos fijos

Para la determinación del margen de contribución por procedimiento administrativo se realizará el prorrateo de los costos fijos de acuerdo al siguiente orden:

a) Determinación del CF por unidad orgánica (CF unidad): prorratear el total de CF entre el numero de unidades que comprende la Entidad (se puede ponderar el costo fijo respecto del numero de personal para dar un mayor peso a las unidades orgánicas que comprenden una mayor cantidad de personal)

b) Determinación del Margen de Contribución por Procedimiento Administrativo (MCPA): Prorratear el Costo fijo de Procedimiento Administrativo entre el numero de tramites correspondientes al mismo que costea en cada unidad orgánica.

3. Cuadro de Costos Fijos por Procedimiento Administrativo según método de niveles de Demanda.

N°	Denominación del Procedimiento Administrativo	N° de Solicitudes del Proc. Adm. respecto al total que brinda la unidad (a)	Costo fijo de la unidad (CF unidad) (b)	Costo fijo del Proc. Administrativo (CFPA) (a)*(b)	Margen de Contribución para gastos fijos por Proc. Adm. (MCPA) CFPA/N° de tramites
111	ADJUDICACIÓN POR USO Y GIRO DE MESA, PUESTO, TIENDA O MÓDULO DE MERCADO	33.77%	4105.81	1386.53	10.66

4. Datos Complementarios.

1	N° Total de Unidades Orgánicas	33
2	N° Total de Solicitudes Anual de la U.O.	385
3	N° de Solicitudes del Procedimiento	130

(Nombre, cargo y VB° del Titular de la Oficina de Administración o la que haga sus veces)

.....

ANEXO 2

CONTENIDOS EN EL TUPA

DETERMINACIÓN DE COSTO FIJOS DEL PERIODO

Según lo establecido en la Directiva N° 001-95-INAP/DTSA "Pautas metodológicas para la fijación de costos de los procedimientos administrativos", aprobada por Resolución Jefatural N° 087-95-INAP/DTSA.

Fecha : 12/11/2011

1. Determinación de Costo Fijos (CO) de la Entidad

Registro de importe de los costos fijos del periodo según la Información proporcionada por la Oficina de Administración o la que haga las veces. Ejemplo: alquiler, seguridad, servicios de agua, servicios de luz, servicio de telefonía, entre otros. El siguiente cuadro se registrará únicamente en el primer Procedimiento Administrativo de la Entidad, en los subsecuentes se tomará la información que corresponda aplicar.

Cuadro – Costos Fijos del Periodo – Ejercicio 2010		Monto – S/.
1.1	Servicio de energía eléctrica	66224.97
1.2	Servicio de Telefonía Fija	19019.94
1.3	Servicio de Telefonía Móvil-RPM	22818.65
1.4	Servicio de mantenimiento y/o reparación de equipos	14400.00
1.5	Servicio de agua potable	13028.16
Total		135491.72

2. Determinación del Margen de Contribución (MC) para gastos fijos

Para la determinación del margen de contribución por procedimiento administrativo se realizará el prorrateo de los costos fijos de acuerdo al siguiente orden:

a) Determinación del CF por unidad orgánica (CF unidad): prorratear el total de CF entre el numero de unidades que comprende la Entidad (se puede ponderar el costo fijo respecto del numero de personal para dar un mayor peso a las unidades orgánicas que comprenden una mayor cantidad de personal)

b) Determinación del Margen de Contribución por Procedimiento Administrativo (MCPA): Prorratear el Costo fijo de Procedimiento Administrativo entre el numero de tramites correspondientes al mismo que costea en cada unidad orgánica.

3. Cuadro de Costos Fijos por Procedimiento Administrativo según método de niveles de Demanda.

N°	Denominación del Procedimiento Administrativo	N° de Solicitudes del Proc. Adm. respecto al total que brinda la unidad (a)	Costo fijo de la unidad (CF unidad) (b)	Costo fijo del Proc. Administrativo (CFPA) (a)*(b)	Margen de Contribución para gastos fijos por Proc. Adm. (MCPA) CFPA/N° de tramites
112	RENOVACIÓN ANUAL POR USO Y GIRO DE MESA, PUESTO, TIENDA O MÓDULO DE MERCADO	33.77%	4105.81	1386.53	10.66

4. Datos Complementarios.

1	N° Total de Unidades Orgánicas	33
2	N° Total de Solicitudes Anual de la U.O.	385
3	N° de Solicitudes del Procedimiento	130

(Nombre, cargo y VB° del Titular de la Oficina de Administración o la que haga sus veces)

.....

ANEXO 2

CONTENIDOS EN EL TUPA

DETERMINACIÓN DE COSTO FIJOS DEL PERIODO

Según lo establecido en la Directiva N° 001-95-INAP/DTSA "Pautas metodológicas para la fijación de costos de los procedimientos administrativos", aprobada por Resolución Jefatural N° 087-95-INAP/DTSA.

Fecha : 12/11/2011

1. Determinación de Costo Fijos (CO) de la Entidad

Registro de importe de los costos fijos del periodo según la Información proporcionada por la Oficina de Administración o la que haga las veces. Ejemplo: alquiler, seguridad, servicios de agua, servicios de luz, servicio de telefonía, entre otros. El siguiente cuadro se registrará únicamente en el primer Procedimiento Administrativo de la Entidad, en los subsecuentes se tomará la información que corresponda aplicar.

Cuadro – Costos Fijos del Periodo – Ejercicio 2010		Monto – S/.
1.1	Servicio de energía eléctrica	66224.97
1.2	Servicio de Telefonía Fija	19019.94
1.3	Servicio de Telefonía Móvil-RPM	22818.65
1.4	Servicio de mantenimiento y/o reparación de equipos	14400.00
1.5	Servicio de agua potable	13028.16
Total		135491.72

2. Determinación del Margen de Contribución (MC) para gastos fijos

Para la determinación del margen de contribución por procedimiento administrativo se realizará el prorrateo de los costos fijos de acuerdo al siguiente orden:

a) Determinación del CF por unidad orgánica (CF unidad): prorratear el total de CF entre el numero de unidades que comprende la Entidad (se puede ponderar el costo fijo respecto del numero de personal para dar un mayor peso a las unidades orgánicas que comprenden una mayor cantidad de personal)

b) Determinación del Margen de Contribución por Procedimiento Administrativo (MCPA): Prorratear el Costo fijo de Procedimiento Administrativo entre el numero de tramites correspondientes al mismo que costea en cada unidad orgánica.

3. Cuadro de Costos Fijos por Procedimiento Administrativo según método de niveles de Demanda.

N°	Denominación del Procedimiento Administrativo	N° de Solicitudes del Proc. Adm. respecto al total que brinda la unidad (a)	Costo fijo de la unidad (CF unidad) (b)	Costo fijo del Proc. Administrativo (CFPA) (a)*(b)	Margen de Contribución para gastos fijos por Proc. Adm. (MCPA) CFPA/N° de tramites
113	CONSTANCIA DE CONDUCCIÓN O DUPLICADO DE ADJUDICACIÓN DE PUESTO, MESA, MÓDULO, TIENDA DE MERCADO	12.99%	4105.81	533.34	10.66

4. Datos Complementarios.

1	N° Total de Unidades Orgánicas	33
2	N° Total de Solicitudes Anual de la U.O.	385
3	N° de Solicitudes del Procedimiento	50

(Nombre, cargo y VB° del Titular de la Oficina de Administración o la que haga sus veces)

.....

ANEXO 2

CONTENIDOS EN EL TUPA

DETERMINACIÓN DE COSTO FIJOS DEL PERIODO

Según lo establecido en la Directiva N° 001-95-INAP/DTSA "Pautas metodológicas para la fijación de costos de los procedimientos administrativos", aprobada por Resolución Jefatural N° 087-95-INAP/DTSA.

Fecha : 12/11/2011

1. Determinación de Costo Fijos (CO) de la Entidad

Registro de importe de los costos fijos del periodo según la Información proporcionada por la Oficina de Administración o la que haga las veces. Ejemplo: alquiler, seguridad, servicios de agua, servicios de luz, servicio de telefonía, entre otros. El siguiente cuadro se registrará únicamente en el primer Procedimiento Administrativo de la Entidad. en los subsecuentes se

Cuadro – Costos Fijos del Periodo – Ejercicio 2010		Monto – S/.
1.1	Servicio de energía eléctrica	66224.97
1.2	Servicio de Telefonía Fija	19019.94
1.3	Servicio de Telefonía Móvil-RPM	22818.65
1.4	Servicio de mantenimiento y/o reparación de equipos	14400.00
1.5	Servicio de agua potable	13028.16
Total		135491.72

2. Determinación del Margen de Contribución (MC) para gastos fijos

Para la determinación del margen de contribución por procedimiento administrativo se realizará el prorrateo de los costos fijos de acuerdo al siguiente orden:

a) Determinación del CF por unidad orgánica (CF unidad): prorratear el total de CF entre el numero de unidades que comprende la Entidad (se puede ponderar el costo fijo respecto del numero de personal para dar un mayor peso a las unidades orgánicas que comprenden una mayor cantidad de personal)

b) Determinación del Margen de Contribución por Procedimiento Administrativo (MCPA): Prorratear el Costo fijo de Procedimiento Administrativo entre el numero de tramites correspondientes al mismo que costea en cada unidad orgánica.

3. Cuadro de Costos Fijos por Procedimiento Administrativo según método de niveles de Demanda.

N°	Denominación del Procedimiento Administrativo	N° de Solicitudes del Proc. Adm. respecto al total que brinda la unidad (a)	Costo fijo de la unidad (CF unidad) (b)	Costo fijo del Proc. Administrativo (CFPA) (a)*(b)	Margen de Contribución para gastos fijos por Proc. Adm. (MCPA) CFPA/N° de tramites
114	AUTORIZACIÓN PARA INSTALACIÓN DE ENERGÍA ELÉCTRICA O SIMILARES (TV., CABLE) EN EL INTERIOR DEL MERCADO MUNICIPAL.	7.79%	4105.81	319.84	10.66

4. Datos Complementarios.

1	N° Total de Unidades Orgánicas	33
2	N° Total de Solicitudes Anual de la U.O.	385
3	N° de Solicitudes del Procedimiento	30

(Nombre, cargo y VB° del Titular de la Oficina de Administración o la que haga sus veces)

.....

ANEXO 2

CONTENIDOS EN EL TUPA

DETERMINACIÓN DE COSTO FIJOS DEL PERIODO

Según lo establecido en la Directiva N° 001-95-INAP/DTSA "Pautas metodológicas para la fijación de costos de los procedimientos administrativos", aprobada por Resolución Jefatural N° 087-95-INAP/DTSA.

Fecha : 12/11/2011

1. Determinación de Costo Fijos (CO) de la Entidad

Registro de importe de los costos fijos del periodo según la Información proporcionada por la Oficina de Administración o la que haga las veces. Ejemplo: alquiler, seguridad, servicios de agua, servicios de luz, servicio de telefonía, entre otros. El siguiente cuadro se registrará únicamente en el primer Procedimiento Administrativo de la Entidad, en los subsecuentes se tomará la información que corresponda aplicar.

Cuadro – Costos Fijos del Periodo – Ejercicio 2010		Monto – S/.
1.1	Servicio de energía eléctrica	66224.97
1.2	Servicio de Telefonía Fija	19019.94
1.3	Servicio de Telefonía Móvil-RPM	22818.65
1.4	Servicio de mantenimiento y/o reparación de equipos	14400.00
1.5	Servicio de agua potable	13028.16
Total		135491.72

2. Determinación del Margen de Contribución (MC) para gastos fijos

Para la determinación del margen de contribución por procedimiento administrativo se realizará el prorrateo de los costos fijos de acuerdo al siguiente orden:

a) Determinación del CF por unidad orgánica (CF unidad): prorratear el total de CF entre el numero de unidades que comprende la Entidad (se puede ponderar el costo fijo respecto del numero de personal para dar un mayor peso a las unidades orgánicas que comprenden una mayor cantidad de personal)

b) Determinación del Margen de Contribución por Procedimiento Administrativo (MCPA): Prorratear el Costo fijo de Procedimiento Administrativo entre el numero de tramites correspondientes al mismo que costea en cada unidad orgánica.

3. Cuadro de Costos Fijos por Procedimiento Administrativo según método de niveles de Demanda.

N°	Denominación del Procedimiento Administrativo	N° de Solicitudes del Proc. Adm. respecto al total que brinda la unidad (a)	Costo fijo de la unidad (CF unidad) (b)	Costo fijo del Proc. Administrativo (CFPA) (a)*(b)	Margen de Contribución para gastos fijos por Proc. Adm. (MCPA) CFPA/N° de tramites
115	AUTORIZACIÓN PARA AUSENTARSE DE PUESTO DEL MERCADO MUNICIPAL (máximo 30 días).	3.90%	4105.81	160.13	10.66

4. Datos Complementarios.

1	N° Total de Unidades Orgánicas	33
2	N° Total de Solicitudes Anual de la U.O.	385
3	N° de Solicitudes del Procedimiento	15

(Nombre, cargo y VB° del Titular de la Oficina de Administración o la que haga sus veces)

.....

ANEXO 2

CONTENIDOS EN EL TUPA

DETERMINACIÓN DE COSTO FIJOS DEL PERIODO

Según lo establecido en la Directiva N° 001-95-INAP/DTSA "Pautas metodológicas para la fijación de costos de los procedimientos administrativos", aprobada por Resolución Jefatural N° 087-95-INAP/DTSA.

Fecha : 12/11/2011

1. Determinación de Costo Fijos (CO) de la Entidad

Registro de importe de los costos fijos del periodo según la Información proporcionada por la Oficina de Administración o la que haga las veces. Ejemplo: alquiler, seguridad, servicios de agua, servicios de luz, servicio de telefonía, entre otros. El siguiente cuadro se registrará únicamente en el primer Procedimiento Administrativo de la Entidad, en los subsecuentes se tomará la información que corresponda aplicar.

Cuadro – Costos Fijos del Periodo – Ejercicio 2010		Monto – S/.
1.1	Servicio de energía eléctrica	66224.97
1.2	Servicio de Telefonía Fija	19019.94
1.3	Servicio de Telefonía Móvil-RPM	22818.65
1.4	Servicio de mantenimiento y/o reparación de equipos	14400.00
1.5	Servicio de agua potable	13028.16
Total		135491.72

2. Determinación del Margen de Contribución (MC) para gastos fijos

Para la determinación del margen de contribución por procedimiento administrativo se realizará el prorrateo de los costos fijos de acuerdo al siguiente orden:

a) Determinación del CF por unidad orgánica (CF unidad): prorratear el total de CF entre el numero de unidades que comprende la Entidad (se puede ponderar el costo fijo respecto del numero de personal para dar un mayor peso a las unidades orgánicas que comprenden una mayor cantidad de personal)

b) Determinación del Margen de Contribución por Procedimiento Administrativo (MCPA): Prorratear el Costo fijo de Procedimiento Administrativo entre el numero de tramites correspondientes al mismo que costea en cada unidad orgánica.

3. Cuadro de Costos Fijos por Procedimiento Administrativo según método de niveles de Demanda.

N°	Denominación del Procedimiento Administrativo	N° de Solicitudes del Proc. Adm. respecto al total que brinda la unidad (a)	Costo fijo de la unidad (CF unidad) (b)	Costo fijo del Proc. Administrativo (CFPA) (a)*(b)	Margen de Contribución para gastos fijos por Proc. Adm. (MCPA) CFPA/N° de tramites
116	AUTORIZACIÓN DE MEJORAS EN PUESTO DE MERCADO MUNICIPAL	3.90%	4105.81	160.13	10.66

4. Datos Complementarios.

1	N° Total de Unidades Orgánicas	33
2	N° Total de Solicitudes Anual de la U.O.	385
3	N° de Solicitudes del Procedimiento	15

(Nombre, cargo y VB° del Titular de la Oficina de Administración o la que haga sus veces)

.....

ANEXO 2

CONTENIDOS EN EL TUPA

DETERMINACIÓN DE COSTO FIJOS DEL PERIODO

Según lo establecido en la Directiva N° 001-95-INAP/DTSA "Pautas metodológicas para la fijación de costos de los procedimientos administrativos", aprobada por Resolución Jefatural N° 087-95-INAP/DTSA.

Fecha : 12/11/2011

1. Determinación de Costo Fijos (CO) de la Entidad

Registro de importe de los costos fijos del periodo según la Información proporcionada por la Oficina de Administración o la que haga las veces. Ejemplo: alquiler, seguridad, servicios de agua, servicios de luz, servicio de telefonía, entre otros. El siguiente cuadro se registrará únicamente en el primer Procedimiento Administrativo de la Entidad, en los subsecuentes se tomará la información que corresponda aplicar.

Cuadro – Costos Fijos del Periodo – Ejercicio 2010		Monto – S/.
1.1	Servicio de energía eléctrica	66224.97
1.2	Servicio de Telefonía Fija	19019.94
1.3	Servicio de Telefonía Móvil-RPM	22818.65
1.4	Servicio de mantenimiento y/o reparación de equipos	14400.00
1.5	Servicio de agua potable	13028.16
Total		135491.72

2. Determinación del Margen de Contribución (MC) para gastos fijos

Para la determinación del margen de contribución por procedimiento administrativo se realizará el prorrateo de los costos fijos de acuerdo al siguiente orden:

a) Determinación del CF por unidad orgánica (CF unidad): prorratear el total de CF entre el numero de unidades que comprende la Entidad (se puede ponderar el costo fijo respecto del numero de personal para dar un mayor peso a las unidades orgánicas que comprenden una mayor cantidad de personal)

b) Determinación del Margen de Contribución por Procedimiento Administrativo (MCPA): Prorratear el Costo fijo de Procedimiento Administrativo entre el numero de tramites correspondientes al mismo que costea en cada unidad orgánica.

3. Cuadro de Costos Fijos por Procedimiento Administrativo según método de niveles de Demanda.

N°	Denominación del Procedimiento Administrativo	N° de Solicitudes del Proc. Adm. respecto al total que brinda la unidad (a)	Costo fijo de la unidad (CF unidad) (b)	Costo fijo del Proc. Administrativo (CFPA) (a)*(b)	Margen de Contribución para gastos fijos por Proc. Adm. (MCPA) CFPA/N° de tramites
117	DEVOLUCIÓN DE PUESTO A LA MUNICIPALIDAD Y RESOLUCIÓN DEL CONTRATO DE COMODATO.	3.90%	4105.81	160.13	10.66

4. Datos Complementarios.

1	N° Total de Unidades Orgánicas	33
2	N° Total de Solicitudes Anual de la U.O.	385
3	N° de Solicitudes del Procedimiento	15

(Nombre, cargo y VB° del Titular de la Oficina de Administración o la que haga sus veces)

.....